

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Правилам, утверждённым приказом директора
от __. __. __

Акт возврата подарка(ов)

__ . __ . 201__ г.

№ _____

Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в Учреждении _____
(ФИО, наименование должности работника)

на основании протокола заседания комиссии по антикоррупционной деятельности Учреждения по оценке подарков, полученных работником Учреждения от «__» _____ 20__ возвращает (передает) работнику Учреждения _____
(ФИО, наименование должности работника)

подарок(и), переданный(ые) по акту приема-передачи подарка(ов) от «__» _____ 20__ г. № _____

Выдал _____ / _____ /
(ФИО, подпись)

Принял _____ / _____ /
(ФИО, подпись)