

Рассмотрено
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 45» г.Перми
Протокол № 3 от 22.01.2018г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 45»
_____ А.В.Ломихин
«22» января 2018 г.
Приказ № 17 о/д от 22.01.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся МБОУ «СОШ № 45» г. Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным актом школы, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МО и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором школы.

1.4. В соответствии с Уставом школы при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах) или словесного (оценочного) суждения.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельности - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится во всех 2-11 классах школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксирования их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем и фиксируются им в рабочей программе по предмету.

Формы текущего контроля успеваемости определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в виде устного опроса и письменной проверки знаний.

Письменная проверка знаний может осуществляться в форме контрольной, проверочной, практической, самостоятельной, лабораторной работы, контрольного диктанта, сочинения, теста, зачета, работы с Контурной картой, проекта, реферата, доклада, творческой работы.

Кроме того:

- для учителей иностранных языков, контроль осуществляется по видам деятельности: аудирование, говорение, -чтение, письмо, лексико-грамматические знания.

- для учителей физической культуры - контрольные упражнения.

2.4. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора школы по УВР на каждую четверть (полугодие), утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.5. Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по пятибалльной или зачетной системе.

2.7. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, аттестуются на основании итогов их аттестации в этих учебных заведениях при предоставлении соответствующих документов.

2.8. Оценки обучающихся за четверть выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

Минимальное число оценок в четверти должно составлять: 3 оценки,

2.9. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.10 Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются также по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки в одной клеточке.

2.11. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.13. Количество и назначение ученических тетрадей, порядок ведения тетрадей, порядок проверки письменных - работ учителем должен соответствовать единому орфографическому режиму.

2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.15. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших по не зависящим от

них обстоятельствам 2/3 учебного времени по итогам четверти (полугодия) решается в индивидуальном порядке.

2.16. Обучающиеся, пропустившие по неважной причине более 50 % учебного времени, не аттестуются по итогам четверти, полугодия, года как не освоившие в полном объеме учебные программы.

2.17. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме индивидуального, семейного образования.

3. Содержание, формы, порядок, сроки и система оценок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении учебного года. Промежуточная аттестация проводится в конце каждого учебного года в период с 10 по 20 мая.

3.2. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка обучающегося по учебному предмету за год выставляется ему на основе четвертных отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Формы промежуточной аттестации:

- итоговые контрольные письменные работы по русскому языку и математике в 2-8, 10 классах;

- контрольные срезы в 2-11 классах выборочно по предметам.

Решение о формах проведения промежуточной аттестации принимается педагогическим советом школы в августе на текущий учебный год и утверждается приказом директора и в трехдневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

3.5. Материалы контрольных работ готовятся учителем-предметником в 2-х экземплярах за три недели до начала аттестации, обсуждаются на МО учителей и утверждаются директором за две недели до начала промежуточной аттестации. Материалы для промежуточной аттестации печатаются и хранятся в сейфе в кабинете директора.

3.6. Тексты контрольных работ вскрываются непосредственно перед началом промежуточной аттестации в присутствии заместителя директора по УВР и ассистента.

3.7. График проведения контрольных работ утверждается директором и вывешивается на доске объявлений за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.8. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации за год хранятся в делах школы в течение следующего учебного года.

3.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров, которая создается на период аттестации директором школы.

3.10. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.

- 3.11. Обучающиеся, получающие образование в очно-заочной форме, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.
- 3.12. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования осуществляется в соответствии с положениями Устава школы о промежуточной аттестации и настоящим Положением.
- 3.13. Школа знакомит обучающегося на дому с формами аттестации, с целью недопущения ошибок при оценке качества знаний обучающегося из-за незнания им каких-либо форм промежуточной аттестации.
- 3.14. К промежуточной аттестации за год допускаются все обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку за год по любому предмету.
- 3.15. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 3.16. При проведении промежуточной аттестации за год итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.
- 3.17. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее 20 мая для 9 и 11 классов, не позднее 30 мая во 2-8, 10 классах. В 1-х классах безотметочное обучение.
- 3.18. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс и/или допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.20. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни обучающегося).
- 3.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создаётся комиссия.
- 3.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.23. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным

образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по ИУП.

3.24. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.25. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

3.26. От промежуточной аттестации за год на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

3.27. На основании решения педагогического совета школы могут быть освобождены от промежуточной аттестации за год обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.28. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы.

3.29. В соответствии с решением педагогического совета школы отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы промежуточной аттестации за год.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающиеся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за четверть, год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

4.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

4.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения в рамках своей компетенции.